

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

ภายในเดือนมกราคม – เดือนมีนาคม ของทุกปี

ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภ.ป. 1

เอกสารประกอบ การยื่นแบบภาษีป้าย

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ทะเบียนการค้า (ถ้ามี)
- ทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- ใบเสร็จรับเงินจากร้านป้าย
- รูปถ่ายป้ายพร้อมขนาด
- แผนผังที่ติดตั้งป้าย

เจ้าหน้าที่รับแบบ ภ.ป. 1 และออก
ใบรับแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภ.ป. 2

เจ้าหน้าที่ประเมินภาษีป้าย พร้อม
ออกหนังสือแจ้งการประเมิน ภ.ป. 3

ผู้เสียภาษีรับ
หนังสือแจ้งการ
ประเมิน ภ.ป.3

ชำระเงินภายใน 15
วันนับตั้งแต่วันที่
ได้รับ ภ.ป. 3

ชำระเงินเกิน 15 วัน
นับตั้งแต่วันที่
ได้รับ ภ.ป. 3

เจ้าหน้าที่รับเงินและ
ออกใบเสร็จรับเงิน
ภ.ป. 7

ต้องชำระเงินเพิ่ม
ร้อยละ 2 ต่อเดือน

เจ้าหน้าที่รับเงินและ
ออกใบเสร็จรับเงิน
ภ.ป. 7