แบบประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)

ประจำปี ๒๕๖๙

ด้านที่ ๒
การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสารธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๙
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา
ตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๗ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด
เป็นตัวชี้วัดปกติ (คิดค่าคะแนน) จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ๔๕ คะแนน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการวางแผนการส่งเสริม การพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ พร้อมทั้งมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่พร้อมกับส่งเสริม และสนับสนุน ให้สภาท้องถิ่นดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายเชิงปริมาณ : ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านที่ ๒ ร้อยละ ๗๐

ชื่อ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

หัวข้อประเมิน	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.	เมืองพัทยา	คะแนนที่ได้	
	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	ร้อยละ
๑. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๓	๓	๓	๓	๓	๓		
๒. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	๖	๖	๖	๖	๖	๖		
รวม	**๙**	**๙**	**๙**	**๙**	**๙**	**๙**		

รายละเอียดตัวชี้วัด
การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบาย แผนงาน มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐาน มีการวางแผนและบริหารอัตรากำลังที่ดี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ตลอดจนมีการพัฒนาองค์ความรู้และแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการได้อย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณด้านบริหารงานบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. เอกสารแสดงภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. เอกสารข้อบัญญัติข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเพิ่มเติม (ถ้ามี)

มีการดำเนินการ : ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิธีการคำนวณ : ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘}}{\text{งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเพิ่มเติม (ถ้ามี)}} \times ๑๐๐ = \textit{ร้อยละ}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. มากกว่าร้อยละ ๓๙.๐๑	๐
๒. ร้อยละ ๓๘.๐๑ – ๓๙.๐๐	๑
๓. ร้อยละ ๓๗.๐๑ – ๓๘.๐๐	๒
๔. ร้อยละ ๓๖.๐๑ – ๓๗.๐๐	๓
๕. ร้อยละ ๓๕.๐๑ – ๓๖.๐๐	๔
๖. ไม่เกินร้อยละ ๓๕.๐๐	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางกฤติญา ประจิมทิศ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวศิริกานดา สุดแป้น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๘ ๐๘๗๒ ๓๖๔๔

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองบุคคลท้องถิ่น กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา

หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบาย แผนงาน มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐาน มีการวางแผนและบริหารอัตรากำลังที่ดี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ตลอดจนมีการพัฒนาองค์ความรู้และแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการได้อย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

ตรวจสอบความสำเร็จจากจำนวนบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรตามสายงาน หรือการอบรมต่าง ๆ จากหน่วยงานภาครัฐ และผ่านหลักเกณฑ์เงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ โดยจะพิจารณาจากคำสั่งให้เดินทาง ไปราชการ/หนังสือ/บันทึก/ฎีกา ในการเดินทางไปฝึกอบรมนั้น ๆ (สรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา

วิธีการคำนวณ : ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา

$$\frac{\text{จำนวนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘}}{\text{จำนวนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๗๑.๙๙	๐
๒. ร้อยละ ๗๒.๐๐ - ๗๓.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๗๔.๐๐ - ๗๕.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๗๖.๐๐ - ๗๗.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๗๘.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางกฤติญา ประจิมทิศ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวศิริกานดา สุดแป้น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๘ ๐๘๗๒ ๓๖๔๔

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองบุคคลท้องถิ่น กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การจัด/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล วางแผนการบริหารอัตรากำลัง ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทักษะ สมรรถนะของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง กับอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :
☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่เข้ารับการประเมินฯ
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี
คำอธิบาย : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณด้านบริหารงานบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๕๘๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน : ดังนี้
๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลังว่าได้ระบุเลขที่คำสั่งหรือไม่ และองค์ประกอบคณะกรรมการครบถ้วน
๒. มีหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการหรือเอกสารที่อ้างอิงได้ว่ามีการแจ้งเชิญให้มีการประชุม คณะกรรมการจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลังทุกครั้ง
๓. มีรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ที่ได้แนบไว้ในเล่มแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ทุกครั้ง และมีบันทึกการประชุมรายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงการแสดงความเห็นว่ามีการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ การมีส่วนร่วมการตัดสินใจร่วมกันในการจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างชัดเจน
๔. รายละเอียดเล่มแผนอัตรากำลังมีหัวข้อครบตามที่กำหนด และระบุรายละเอียดการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์/อำนาจหน้าที่ครบทุกส่วนราชการ
๕. ตรวจสอบรายละเอียดโครงสร้างส่วนราชการ
๕.๑ มีจำนวนส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงาน (กองหลัก) ครบตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
๕.๒ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการสอดคล้องกับภารกิจอย่างชัดเจนและไม่ทับซ้อนกันตามกรอบที่กฎหมายกำหนด
๕.๓ การกำหนดชื่อส่วนราชการ ชื่อส่วน ชื่อฝ่ายหรือชื่อกลุ่มงาน และการกำหนดสายงานผู้บริหารถูกต้องตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด (กรณีกำหนดกลุ่มงานชื่อต้องไม่ซ้อนกับชื่อฝ่าย และต้องมีผู้ดำรงตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน และต้องเป็นตำแหน่งที่สอดคล้อง กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานนั้น)

๕.๔ ตรวจสอบการกำหนดกรอบตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย การกำหนดกรอบตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป มีจำนวนครบตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๕.๕ ตรวจสอบการกำหนดระดับตำแหน่งว่าถูกต้องหรือไม่ ดังนี้

๑) ประเภทบริหารท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้กำหนดเพียงระดับเดียว (ต้น,กลาง,สูง)

๒) ประเภทวิชาการ กรณีตำแหน่งว่างหรือกำหนดเพิ่มใหม่ให้กำหนดระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๓) ประเภททั่วไป กรณีตำแหน่งว่างหรือกำหนดเพิ่มใหม่ให้กำหนดระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

๖. กรณีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ระบุ มติ ก.จังหวัดครั้งที่เห็นชอบ และการประชาสัมพันธ์แผนอัตรากำลังในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้ง

๗. ตรวจสอบข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

๗.๑ ข้อมูลโครงสร้างส่วนราชการในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ตรงกับข้อมูลในเล่มแผนอัตรากำลังที่ประกาศใช้บังคับเป็นปัจจุบัน

๗.๒ จำนวนข้อมูลกรอบอัตรากำลังในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ตรงกับข้อมูลในเล่มแผนอัตรากำลังที่ประกาศใช้บังคับเป็นปัจจุบัน

๗.๓ ข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ดังนี้

๑) ข้อมูลบุคคล ชื่อ - สกุล วัน/เดือน/ปีเกิด และที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

๒) ข้อมูลคำสั่งตำแหน่งตรงกับข้อมูลในเล่มแผนอัตรากำลัง

๓) ข้อมูลคำสั่งเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔) ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย

๕) ข้อมูลการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๖) ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลประวัติการศึกษา และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

มีการดำเนินการ : ดังนี้

☐ ๑. กำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงาน (กองหลัก) ตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และตรงกับข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

☐ ๒. กำหนดชื่อส่วนราชการ ชื่อส่วน ชื่อฝ่ายหรือชื่อกลุ่มงาน และสายงานผู้บริหารถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และตรงกับข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

☐ ๓. การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการสอดคล้องกับภารกิจอย่างชัดเจน ไม่ซับซ้อนกันตามกรอบที่กฎหมายกำหนด

☐ ๔. กำหนดกรอบตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/สำนัก ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่ายและกำหนดกรอบตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป ตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด และตรงกับข้อมูลในระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

☐ ๕. การกำหนดระดับตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่งถูกต้อง และคำนวณงบประมาณด้านบุคลากรเพื่อประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลถูกต้องสอดคล้องกับระดับตำแหน่ง และบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

☐ ๖. กรณีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ระบุ มติ ก.จังหวัดครั้งที่เห็นชอบ มีการประชาสัมพันธ์แผนอัตรากำลังในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้ง และปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

☐ ๗. ปรับปรุงข้อมูลแผนอัตรากำลังในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบัน ตรงกับข้อมูลในเล่มแผนอัตรากำลังที่ประกาศใช้บังคับ

☐ ๘. บันทึก/ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติบุคคลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทุกข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางกฤติญา ประจิมทิศ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวศิริกานดา สุดแป้น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๘ ๐๘๗๒ ๓๖๔๔

๓. นายรวี สะตำ ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๘ ๙๙๖๙ ๒๕๓๓

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองบุคคลท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖

ตัวชี้วัด ๑๒ การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา)

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการ ถึง วันที่เข้ารับการตรวจเอกสาร

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก ปัจจุบันมีการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบทุกรูปแบบตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

คำอธิบาย :

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลของผู้บริหารท้องถิ่น นายก รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายก (ถ้ามี) สมาชิกสภาท้องถิ่น ประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภา ที่ดำรงตำแหน่งวาระปัจจุบัน

๒. กรณีผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการพ้นจากตำแหน่ง และดำเนินการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/๕๕๑๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๕๓๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๗/ว ๑๑๗๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๗ /ว ๕๔๑๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

ไฟล์เอกสารข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (PDF) จากรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง หัวข้อย่อย **“รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”** (เอกสารบังคับ)

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดาวน์โหลดเอกสารข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง หัวข้อย่อย **“รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”** (PDF) แนบในระบบตรวจประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐
๒. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น (อย่างใดอย่างหนึ่งฝ่ายเดียว)	๑
๓. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นครบถ้วน แต่ไม่มีการบันทึกข้อมูลการพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๒
๔. ไม่มีการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง	๓
๕. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-สกุล รูปภาพ เพศ ตำแหน่ง วันเลือกตั้ง แต่ไม่มีการบันทึกข้อมูลวุฒิการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๔

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๖. ข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-สกุล รูปภาพ เพศ ตำแหน่ง วันเลือกตั้ง วุฒิการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นายสุวัฒน์ ชัยรักษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิ่น โทร. ๐๖ ๑๐๓๑ ๙๐๘๒

๒. นางนวมลลิ์ เจริญเกียรติภักดี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๖ ๕๗๑๖ ๗๕๙๐

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิ่น

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๖๒ และ ๒๓๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมา

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเป็นเลิศในพัฒนาศักยภาพได้มีการพัฒนาความรู้เพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน:

☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน: ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : ต้องเป็นการเข้ารับการพัฒนาความรู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หรือส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ/สถาบันการศึกษา/สมาคมที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดซึ่งต้องเป็นการพัฒนาความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของตนได้ เช่น การฝึกอบรมที่ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคลัง การงบประมาณการพัสดุ หรือการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ที่ผ่านการอบรม/ฝึกอบรมและพิจารณาจากหลักฐานจากใบประกาศเกียรติบัตรที่ศึกษาในหลักสูตร Local MOOC

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๕/๑

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. คำสั่ง/หนังสือที่ผู้บริหารเห็นชอบให้เข้ารับการพัฒนาความรู้

๒. ใบประกาศเกียรติบัตร

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

☐ ๑. ไม่มีการพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นเลย

☐ ๒. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ไม่ถึงร้อยละ ๔๐.๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

☐ ๓. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๔๐.๐๐ – ๔๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๘๐ – ๙๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

☐ ๔. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๕๐.๐๐ –๕๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

☐ ๕. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

☐ ๖. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไปของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นเลย	๐
๒. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ไม่ถึงร้อยละ ๔๐.๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๑
๓. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๔๐.๐๐ – ๔๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๘๐ – ๙๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๒
๔. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๕๐.๐๐ – ๕๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๓
๕. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๔
๖. มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวกิตติยา กมลเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๒. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

๓. นายพีระพล แก้วประทุมรัศมี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นมีการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน:

☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน: ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : -

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑, ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ วรรคสอง

๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๔, ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๙

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญนัดแรกของแต่ละสมัย

๒. หลักฐานการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมินฯ)

มีการดำเนินการ ดังนี้:

☐ ๑. สภาท้องถิ่นมีการกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่กฎหมายจัดตั้งกำหนดไว้ได้ถูกต้อง และมีการปิดประกาศที่สภาท้องถิ่นมีการกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๒. ประธานสภาท้องถิ่นได้ดำเนินการเรียกประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (หรือข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๕ สำหรับกรณีเมืองพัทยา)

☐ ๓. ประธานสภาท้องถิ่นได้ดำเนินการนัดประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (หรือข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๙ สำหรับกรณีเมืองพัทยา)

☐ ๔. มีการประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ประชุม และเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง เช่น การประชาสัมพันธ์ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

☐ ๕. สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวกิตติยา กมลเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๒. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

๓. นายพีระพล แก้วประทุมรัศมี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :
☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี
คำอธิบาย : -
กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๒
๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๑ ทวิ
๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘๗
๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๑
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๓
๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔
๗. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ และข้อ ๕๘
๘. ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๓
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน
๑. หนังสือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประธานสภาท้องถิ่น
๒. หนังสือประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น
๓. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
มีการดำเนินการ ดังนี้ :
☐ ๑. ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามกำหนดเวลา (ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม) ได้ถูกต้อง หากมีเหตุไม่สามารถเสนอได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อประธานสภาท้องถิ่นก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม และรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ
☐ ๒. ประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่น
☐ ๓. มีการจัดเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการหรืองานต่าง ๆ ตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นตรวจดูได้
☐ ๔. สภาท้องถิ่นได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ กันยายน
☐ ๕. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ ภายใน ๑ ตุลาคม

การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวกิตติยา กมลเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๒. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

๓. นายพีระพล แก้วประทุมรัศมี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๖ การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :
☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
สำหรับตรวจประเมิน: ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี
คำอธิบาย :
๑. สภาท้องถิ่น หมายถึง สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาเมืองพัทยา
๒. การจัดทำรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมายถึง ตามข้อ ๕๐ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือข้อใดบ้างการแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน และวรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น (สำหรับเมืองพัทยาใช้ตามข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ และปรับใช้โดยอนุโลมกับกฎหมายของเทศบาลแล้วแต่กรณี)
๓. คณะกรรมการแปรญัตติมีหน้าที่ต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติโดยละเอียด ตามข้อ ๔๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ว่าจะมีสมาชิกสภาท้องถิ่นมายื่นคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติหรือไม่ แต่เนื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้องยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนว่า หากไม่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นมายื่นคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติ คณะกรรมการแปรญัตติก็ไม่ต้องดำเนินการใด ๆ ซึ่งขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติของคณะกรรมการแปรญัตติเป็นขั้นตอนที่สำคัญในการตราข้อบัญญัติ จึงจำเป็นต้องกำหนดตัวชี้วัดนี้ไว้ ดังนั้น ต้องดำเนินการตามลำดับขั้นตอนไม่สามารถข้ามขั้นตอนได้
กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๙, ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๕
๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๕ และข้อ ๑๐๔
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน
๑. บันทึกรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
๒. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

☐ ๑. สภาท้องถิ่นได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัตินั้น และมีการกำหนดสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ

☐ ๒. คณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติตามกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่สภาท้องถิ่นกำหนด

☐ ๓. คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นทราบกำหนดนัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

☐ ๔. ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟัง หรือชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการประชุม

☐ ๕. คณะกรรมการแปรญัตติได้เสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

☐ ๖. ประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งรายงานและความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาในวาระที่สอง (ขั้นแปรญัตติ) ของสภาท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ /ไม่มีการดำเนินการ/ข้ามขั้นตอน	๐
๒. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๒	๑
๓. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ – ๓	๒
๔. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๔	๓
๕. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๕	๔
๖. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๖	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวกิตติยา กมลเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๒. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

๓. นายพีระพล แก้วประทุมรัศมี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๔๑๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นให้ทราบโดยทั่วไป

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน:

☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : -

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔

๓. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง ในปี ๒๕๖๘

๒. การเผยแพร่ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมินฯ)

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

☐ ๑. ได้บันทึกเรื่องการประชุมต่าง ๆ ในรายงานการประชุมถูกต้องตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ

☐ ๒. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ทำการตรวจรายงานการประชุมและลงลายมือชื่อไว้

☐ ๓. สภาท้องถิ่นได้พิจารณาและทำการรับรองรายงานการประชุมถูกต้องตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ

☐ ๔. ประธานสภาท้องถิ่นได้ลงนามในรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้ว

☐ ๕. ได้ติดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๖. มีการเผยแพร่ผลการประชุมสภาท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ /ไม่มีการดำเนินการ/ข้ามขั้นตอน	๐
๒. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๒	๑
๓. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ – ๓	๒
๔. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๔	๓
๕. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๕	๔
๖. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๖	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวกิตติยา กมลเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๒. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ศักดิ์ ชมนาวัง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

๓. นายพีระพล แก้วประทุมรัศมี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองกฎหมาย กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

กระทรวงมหาดไทย
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
https://www.dla.go.th
ไปรษณีอิเล็กทรอนิกส์ : saraban@dla.go.th