

ใบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๘

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖, ๒๗ และ ๓๒ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้อนุมัติให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามใบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไปแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อไฟฟ้า ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการผู้ปฏิบัติงานประจำรถ บรรทุกน้ำ อเนกประสงค์		43,000.00	7,000.00 (-)	36,000.00	เนื่องจากการคาดว่าจะพึงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบจัดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		190,720.00	52,853.00	500.00 (-)	52,353.00	เนื่องจากการคาดว่าจะพึงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบจัดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		7,000.00	500.00 (+)	7,500.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		190,720.00	52,353.00	10,000.00 (-)	42,353.00	เนื่องจากการคาดว่าจะพึงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		190,720.00	42,353.00	2,400.00 (-)	39,953.00	เนื่องจากการคาดว่าจะพึงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ **13** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **2564**

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามโพธิ์ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องพ่นยา แบบตอรู้ ขนาด 16 ลิตร ไม่น้อย กว่า 5.5 บาร์ จำนวน 2 เครื่อง		0.00	2,400.00 (+)	2,400.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		190,720.00	39,953.00	2,500.00 (-)	37,453.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องพ่นยา แบบตอรู้ แบบ ลากสาย ไม่น้อย กว่า 30 เมตร แบบตอรู้ 12 volt ไม่น้อยกว่า 10 Ampere จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	31,970.00	23,000.00 (-)	8,970.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ ประมาณผล จำนวน 1 เครื่อง		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาตะกร้อไฟ ตามอียาสสพต	80,000.00	50,000.00	46,000.00 (-)	4,000.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง		0.00	46,000.00 (+)	46,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ All in one ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงมะไฟและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง โนน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุโคมและแผ่น แปรรูป		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบ จิ๋วหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการศึกษา	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาดงมะไฟ ต้านภัยยาเสพติด	80,000.00	4,000.00	1,300.00 (-)	2,700.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบ จิ๋วหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง		5,000.00	1,300.00 (+)	6,300.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	30,000.00	8,970.00	7,000.00 (-)	1,970.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว		0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเฒ่า อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	393,642.26	6,400.00 (-)	387,242.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ แถวเหล็ก พัก คอย 3 คัน		0.00	6,400.00 (+)	6,400.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	387,242.26	4,400.00 (-)	382,842.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อพัดลม ติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว 3 ใบพัด		0.00	4,400.00 (+)	4,400.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	382,842.26	3,900.00 (-)	378,942.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้ ออนแอร์รุ่นสูง ขนาด กว้าง 120 ซม. ลึก 50 ซม. สูง 83 ซม.		0.00	3,900.00 (+)	3,900.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	378,942.26	11,800.00 (-)	367,142.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก กับ แบบ 2 บาน เปิด		0.00	11,800.00 (+)	11,800.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	367,142.26	20,000.00 (-)	347,142.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสาร 2 บานเปิดทึบตัวย ขนาด 4 ฟุต		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	347,142.26	14,000.00 (-)	333,142.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำ งานระขั้ว 3-6 พร้อมเก้าอี้		0.00	14,000.00 (+)	14,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	333,142.26	30,000.00 (-)	303,142.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประ มวลผล		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,750,500.00	303,142.26	9,500.00 (-)	293,642.26	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล		0.00	9,500.00 (+)	9,500.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการจ้าง หน้าปฏิบัติงาน ด้านการเงิน	108,000.00	36,300.00	12,500.00 (-)	23,800.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลมะปราง อำเภอมือเืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล		9,500.00	12,500.00 (+)	22,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ชุมชนชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ	50,000.00	50,000.00	23,000.00 (-)	27,000.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ งานประมวลผล		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	488,680.00	44,000.00 (-)	444,680.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล		0.00	44,000.00 (+)	44,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	444,680.00	14,000.00 (-)	430,680.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้		0.00	14,000.00 (+)	14,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	430,680.00	2,500.00 (-)	428,180.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่...**13**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ.....**2564**.....

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานและ แผนชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน หุ้มเบาะมีล้อมี พนักพิงมีที่พัก แขน ปรับระดับ ได้		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ แผนชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	428,180.00	7,600.00 (-)	420,580.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานและ แผนชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว		0.00	7,600.00 (+)	7,600.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ แผนชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	420,580.00	4,400.00 (-)	416,180.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานและ แผนชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลม อุตสาหกรรม 22 นิ้ว		0.00	4,400.00 (+)	4,400.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ แผนชุมชน	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานและ แผนชุมชน	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติด ผนัง (ระบบ Inverter)		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและ แผนชุมชน	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการผู้ ปฏิบัติงานด้าน เด็กและเยาวชน	108,000.00	6,300.00	6,000.00 (-)	300.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอ จ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่... 13 เดือน... สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลมะปราง อำเภอมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงจากโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)		10,000.00	6,000.00 (+)	16,000.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	14,300.00	3,500.00 (-)	10,800.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)		16,000.00	3,500.00 (+)	19,500.00	โอนตั้งรายการใหม่
แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	416,180.00	5,000.00 (-)	411,180.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000.00	140.00	5,000.00 (+)	5,140.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	411,180.00	1,000.00 (-)	410,180.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		12,000.00	1,540.00	1,000.00 (+)	2,540.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,365,080.00	410,180.00	50,000.00 (-)	360,180.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเฉพาะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		360,000.00	262,400.00	50,000.00 (+)	312,400.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการอื่นๆ	5,000.00	1,100.00	5,000.00 (+)	6,100.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		10,200,000.00	1,140,800.00	43,000.00 (-)	1,097,800.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		86,000.00	76,400.00	43,000.00 (+)	119,400.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		10,200,000.00	1,097,800.00	17,500.00 (-)	1,080,300.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบกลาง	เงินเดือนพนักงาน		670,200.00	113,220.00	17,500.00 (+)	130,720.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการจ้าง หน้าที่ปฏิบัติงาน ทั่วไปกองคลัง	108,000.00	36,300.00	2,200.00 (-)	34,100.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบกลาง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน			0.00	2,200.00 (+)	2,200.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามโพธิ์ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการจ้าง หน้าที่ปฏิบัติงาน ทั่วไปกองคลัง	108,000.00	34,100.00	34,100.00 (-)	0.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000.00	163,900.00	34,100.00 (+)	198,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	58,000.00	25,900.00 (-)	32,100.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000.00	198,000.00	25,900.00 (+)	223,900.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	32,100.00	5,000.00 (-)	27,100.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	5,290.00	5,000.00 (+)	10,290.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	27,100.00	4,000.00 (-)	23,100.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		10,000.00	6,000.00	4,000.00 (+)	10,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการอื่นๆ	10,000.00	8,950.00	4,000.00 (-)	4,950.00	เนื่องจากคาดว่าจะเพียงพอ จ่ายทั้งปี
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		765,420.00	134,240.00	4,000.00 (+)	138,240.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าอาหารเสริม (นม)		1,601,600.00	387,860.70	40,000.00 (-)	347,860.70	เนื่องจากขาดค่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		95,000.00	90,000.00	40,000.00 (+)	130,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	10,000.00	4,950.00	4,000.00 (-)	950.00	เนื่องจากขาดค่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		95,000.00	130,000.00	4,000.00 (+)	134,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	เนื่องจากขาดค่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		95,000.00	134,000.00	3,000.00 (+)	137,000.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000.00	29,000.00	20,000.00 (-)	9,000.00	เนื่องจากขาดค่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,082,220.00	196,460.00	20,000.00 (+)	216,460.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		153,100.00	153,100.00	5,000.00 (+)	158,100.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000.00	9,000.00	5,000.00 (-)	4,000.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		153,100.00	158,100.00	5,000.00 (+)	163,100.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าอาหารเสริม (นม)		1,601,600.00	347,860.70	74,000.00 (-)	273,860.70	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		153,100.00	163,100.00	74,000.00 (+)	237,100.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบอบอตุลภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกประจำ		36,000.00	17,200.00 (-)	18,800.00	เนื่องจากคาดว่าเพียงพอจ่ายทั้งปี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเฒ่า อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน การแพทย์ฉุกเฉิน	540,000.00	0.00	17,200.00 (+)	17,200.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		10,200,000.00	1,080,300.00	2,000.00 (-)	1,078,300.00	เนื่องจากคาดว่าจะจ่ายในปี
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		164,040.00	27,440.00	2,000.00 (+)	29,440.00	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองสวัสดิการฯ และกองการศึกษาฯ อบต.ดมะโผล่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่และไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพเพิ่มพูนในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 , 32

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจิตติมา รุโย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง
หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นายอดุลย์ เวียงสมทร)

หัวหน้าสำนักปลัด
หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นายภิตติพงษ์ ตำนาสพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ
หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นายภักตพงษ์ ธารชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง
หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ).....

(นายไพโรจน์ คุณาภิชาติตระกูล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(นาย ไพโรจน์ ฤทธิวิภาตตระกูล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนดงมะไฟ

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัชชาสามัญ สมัยที่ 3 /2564 ครั้งที่ 1 เมื่อ วันจันทร์ วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ลงชื่อ).....

(นายพิทักษ์ พันธ์พูลคำ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ / ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมอ่างห้วยเรือ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา ฯ ขณะนี้ได้เวลาประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ เรือนคณะสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สำหรับวันนี้มีผู้มาประชุมจำนวน ๑๗ ท่าน ผู้ไม่มาประชุมคือ นายทัศนา จูมสีสิงห์ นายสี บาลวงศา นายทวม ลีทนทา ลาป่วย และนาย เกษตร พรหมสาขา ณ สกลนคร ลากิจครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

ประธานสภา ฯ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ทุกท่านคงติดตามข่าวสารเกี่ยวกับเรื่องนี้ การรับฟังข่าวต่างๆ นั้น ก็ควรวิเคราะห์ด้วยหลักการและเหตุผล ซึ่งสถานการณ์บ้านเมืองสังคม เศรษฐกิจ ณ ปัจจุบันนี้ ไม่ปกติ ที่กระทบกระเทือนต่อประชาชนรากหญ้าก็คือเรื่องเศรษฐกิจฝืดเคือง คนตกงานเป็นจำนวนมาก ขอให้ทุกท่านใช้ชีวิตด้วยความไม่ประมาทสำหรับเรื่องการเมือง หากเหตุการณ์คลี่คลายคาดว่าจะหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเดือนกันยายนนี้ ซึ่งจะไปเลือกตั้งในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ครับ

ประธานสภา ฯ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา ฯ ๒.๑ การประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ท่านใดจะเพิ่มเติมแก้ไข ขอให้มาเรียนต่อที่ประชุมครับ

ประธานสภา ฯ ท่านใดจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่
ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา ฯ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา ฯ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุถาม

ประธานสภา ฯ ไม่มี ผ่านเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา ฯ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา ฯ ไม่มี ผ่านเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา ฯ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา ๕.๑ การขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อสร้างวัด/สำนักสงฆ์ตามหินคำ ขออนุญาต นำเรียนประวัติพอสังเขป ที่พักสงฆ์ตามหินคำ ตามกฎหมายมหาเถรสมาคม ระบุไว้ว่า ไม่ให้พระไปจำวัดอยู่ในป่า ขอให้พระที่อยู่บริเวณเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรือเขตป่าอุทยานแห่งชาติ ไปขอจดทะเบียนขอใช้พื้นที่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ทำให้ประชาชนบ้านดงน้อย และบ้านนาบกัก ได้ขอใช้พื้นที่บริเวณที่ชาวบ้านเรียกว่าวัดตามหินคำ ขอเชิญนายประวาล เดชพันนา ได้นำเสนอญัตติครับ

นายประวาล เดชพันนา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ โครงการขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อดำเนินการก่อสร้างวัดตามหินคำ หลักการและเหตุผล สำนักสงฆ์ตามหินคำ ตั้งอยู่เทือกเขาภูพานในเขตพื้นที่บ้านนาบกัก หมู่ที่ ๕ ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร อยู่ในความปกครองของพระครูไพบุลย์ ชัยธรรม เจ้าอาวาสวัดสุปัฏนไชยาราม บ้านนาบกัก เป็นสำนักสงฆ์ที่มีพุทธศาสนิกชนและประชาชนทั่วไป เดินทางมาบำเพ็ญกุศล ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนา เป็นประจำทุกปี ปัจจุบันมีพระอาจารย์สุรศักดิ์ สิริวัฒน เป็นประธานสงฆ์ นำคณะศรัทธาปฏิบัติศาสนกิจตลอดมา และได้สร้างเสนาสนะ ได้แก่ ศาลาการเปรียญ จำนวน ๒ หลัง กุฏิสงฆ์ จำนวน ๔ หลัง และสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ รวมทั้งสิ้น ๑๔ หลัง เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ คณะสงฆ์และกรรมการวัดสุปัฏนไชยาราม พร้อมด้วยประชาชนบ้านนาบกัก ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ได้ประชุมและมติร่วมกัน ขอให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ยื่นคำขอใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่ตั้งสำนักสงฆ์ตามหินคำ เนื้อที่ประมาณ ๑๕ ไร่ ขอใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการก่อสร้างเป็นวัดในพระพุทธศาสนา เพื่อให้เป็นถาวรสมบัติในพระพุทธศาสนาสืบไป วัดอุประสงค์ เพื่อให้พระสงฆ์ พุทธศาสนิกชน และประชาชนทั่วไป ได้มีสถานที่บำเพ็ญบุญปฏิบัติธรรมที่ยั่งยืน เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบสาธารณสมบัติของแผ่นดิน มีความสวยงาม สงบ สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของพุทธศาสนิกชน เป้าหมาย สร้างวัดเพื่อใช้เป็นสถานที่ประพฤติปฏิบัติธรรม สร้างความอบอุ่นใจให้ประชาชนที่มานำบำเพ็ญบุญ และปฏิบัติธรรมที่สำนักสงฆ์ตามหินคำ ซึ่งแต่ละปีจะมีประชาชนในท้องถิ่นมาทำบุญเป็นจำนวนมาก ระยะเวลาดำเนินการภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ วิธีดำเนินการ ประชุมประชาคมราษฎรในหมู่บ้านบ้านนาบกัก ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองจังหวัดสกลนคร เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เพื่อขอความเห็นชอบและเสนอขอใช้พื้นที่ต่อสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์มติที่ประชุมสภาฯ ครับ

ประธานสภา เป็นญัตติการขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างเป็นวัด มีกำหนดไม่เกินเดือนกันยายน จึงขอความเห็นชอบจากสภาฯ แห่งนี้ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา ๕.๒ การขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างลานจอดรถวัดถ้ำผาแต่น ขอเชิญนายถนอม นามตาแสง ได้นำเสนอญัตติครับ

นายถนอม นามตาแสง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

ทุกท่านครับ โครงการขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อสร้างลานจอดรถวัดถ้ำผาแต่น หลักการและเหตุผล วัดถ้ำผาแต่นมีที่ตั้งอยู่บนเทือกเขาภูพานในเขตพื้นที่บ้านดงน้อย หมู่ที่ ๙ ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร เป็นวัดที่มีพุทธศาสนิกชนและประชาชนทั่วไป เดินทางมาบำเพ็ญกุศล ปฏิบัติธรรม เจริญจิตภาวนา และท่องเที่ยวเพื่อชมธรรมชาติ ทั้งดงามของผืนป่า ที่ทางวัดได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นป่าที่สมบูรณ์และสวยงามยิ่งขึ้น เนื่องจากวัดตั้งอยู่บนไหล่เขาสูง การเดินทางขึ้นไปทำบุญและชมความงามของธรรมชาติบนวัดไม่มีที่จอดรถ ประชาชนจะต้องจอดรถไว้ที่ลานจอดรถด้านล่าง เพื่อขึ้นรถบริการที่ทางวัดได้จัดเตรียมไว้ ด้วยเหตุนี้ คณะสงฆ์ คณะกรรมการวัด และประชาชนในตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร จึงได้มีการประชุมและมีมติร่วมกัน ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ยื่นคำขอใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ บริเวณทางขึ้นวัด เนื้อที่ประมาณ ๑๕ ไร่ เพื่อสร้างเป็นลานจอดรถ เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชนที่เดินทางมาทำบุญและเยี่ยมชมวัด วัดถ้ำผาแต่น เพื่อให้พระสงฆ์ พุทธศาสนิกชน และประชาชนทั่วไป ที่เดินทางมาวัดถ้ำผาแต่น หมู่ที่ ๙ บ้านดงน้อย ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ได้มีที่จอดรถที่สะดวก และปลอดภัย เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบสาธารณสมบัติของแผ่นดิน มีลานจอดรถที่สะดวก เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบันที่มีผู้ใช้ยานพาหนะจำนวนมาก และเพื่อพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และลดอุบัติเหตุทางรถยนต์ เป้าหมาย สร้างลานจอดรถที่ได้มาตรฐาน สร้างความมั่นใจให้ประชาชนที่เดินทางมาวัดถ้ำผาแต่น ซึ่งแต่ละวันจะมีรถมาจอด เพื่อรอขึ้นชมวัดจำนวนมาก ให้มีที่จอดรถที่เป็นระเบียบ สะดวกและปลอดภัย ระยะเวลา ดำเนินการภายในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ขอให้สภา พิจารณาด้วยครับ

ประธานสภาฯ โครงการขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อสร้างลานจอดรถวัดถ้ำผาแต่น ทางพระอาจารย์ ปกรณ์ เจ้าอาวาสวัดถ้ำผาแต่น ได้จัดประชุมประชาคมหมู่บ้านในการขยายพื้นที่ เพื่อรองรับ พุทธศาสนิกชนที่จะเดินทางมาทำบุญ โดยจะขยายไปทางทิศใต้ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าเสื่อมโทรม สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ ๕.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญบริหารครับ

นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ทุกท่านครับ ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความจำเป็นเนื่องจากว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีรายการตั้งจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่จะต้องนำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่เหลือ เพื่อโอนตั้งจ่าย เป็นรายการในหมวดครุภัณฑ์ต่างๆ รายละเอียด ขออนุญาตให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ได้นำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายวีระชัย ปาระมี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ทุกท่านครับ ขอนำเรียนต่อที่ประชุมดังนี้

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑.๑ สำนักปลัด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑๒,๕๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๗,๕๐๐ บาท

๑.๑) ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์การเกษตร ตั้งจ่ายไว้ ๔,๙๐๐ บาท

๑.๑ เครื่องพ่นยาแบตเตอรี่ ขนาด ๑๖ ลิตร ไม่น้อยกว่า ๕.๕ บาร์ เครื่องละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๑.๒ เครื่องพ่นยาแบตเตอรี่ แบบพกพาลากสายไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร แบตเตอรี่ ๑๒ Volt ไม่น้อยกว่า ๑๐ Ampere เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

๑.๒ กองสวัสดิการสังคม โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๔๒,๕๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑๙,๕๐๐ บาท

๑.๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู งบประมาณ ๑๙,๕๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท

๒.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๓,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.๓ กองคลัง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑๑๒,๕๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๖๐,๕๐๐ บาท

๑.๑ แก้อั้วแถวเหล็ก พักคอย ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท

๑.๒ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ๓ ใบพัด สามารถปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ ปรับสาย
ซ้าย-ขวา และหยุดสายได้ตามความต้องการ ควบคุมการทำงานด้วยเชือกคู่ จำนวน ๒ ตัวๆ ละ
๒,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

๑.๓ ตู้เอนกประสงค์ ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม. สูง ๘๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ
๓,๙๐๐ บาท

๑.๔ ตู้เหล็กทึบ แบบ ๒ บานเปิด มอก. มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
(ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓) จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๕,๙๐๐
บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท

๑.๕ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิดทึบเดี่ยว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ หลังๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวม
เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้สำหรับพนักงานกองคลัง จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๗,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๕๒,๐๐๐ บาท

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๒,๐๐๐
บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒
พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.๔ กองการศึกษา โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๘๒,๓๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๓,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ
วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๒) ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๗,๐๐๐ บาท

๒.๑ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๕๒,๓๐๐ บาท

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (InKjet Pitnter) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๓๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.๕ กองช่าง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๗๒,๕๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

๒) ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท

๒.๑ โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

๒.๒ เก้าอี้สำนักงานหุ้มเบาะมีล้อ มีพนักพิง มีที่พักแขน ปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๕๐๐ บาท

๒.๓ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๑,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท

๒.๔ พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

๒. โอนลด

๒.๑ สำนักปลัด โอนลดทั้งสิ้น ๒๒,๔๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

๑. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๓,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๓๖,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑๙๐,๗๒๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕๒,๘๕๓ บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๔๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๔๗,๔๕๓ บาท

๒.๒ กองสวัสดิการสังคม โอนลดทั้งสิ้น ๔๒,๕๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กและเยาวชน ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๖,๓๐๐ บาท ขอโอนลด ๖,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๓๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๔,๓๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๕๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๘๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ค่าใช้จ่าย

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๒๗,๐๐๐ บาท

๒.๓ กองคลัง โอนลดทั้งสิ้น ๑๑๒,๕๐๐ บาท

แผนงานงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้ ๑,๗๕๐,๕๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๙๓,๖๔๒.๒๖ บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๒๙๓,๖๔๒.๒๖ บาท

หมวดค่าใช้จ่าย

๑. ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๖,๓๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๒๓,๘๐๐ บาท

๒.๔ กองการศึกษา โอนลดทั้งสิ้น ๘๒,๓๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดค่าใช้จ่าย

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑ ๑๓,๕๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๓๑,๙๗๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๑,๙๗๐ บาท
๒. ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายไว้ ๕,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

๑. โครงการแข่งขันกีฬาตมมะไฟด้านยาเสพติด ตั้งจ่ายไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๗,๓๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๒,๗๐๐ บาท

๒.๕ กองช่าง โอนลดทั้งสิ้น ๗๒,๕๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑. เงินเดือนพนักงาน ตั้งจ่ายไว้ ๑,๓๖๕,๐๘๐ บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๔๔,๖๘๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๗๒,๕๐๐ บาท หลังโอนมีงบประมาณคงเหลือ ๔๑๖,๑๘๐ บาท ครับ
ประธานสภาฯ การเสนอญัตติการโอนงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หากมีเงินเหลือจ่าย ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้ ให้ผู้บริหารพิจารณาดำเนินการได้ ตามความเหมาะสม ให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้พิจารณาร่วมกัน เพื่อให้ความเห็นชอบ ครับ

นายวิชัย หาศิริ สมาชิกสภาฯ อบต. หมู่ที่ ๑๐ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่านครับ การโอนตั้งรายการใหม่หรือโอนลด ขอเรียนว่า รายละเอียดทั้งหมดนี้เป็นในส่วน
ขององค์กร ซึ่งไม่เกี่ยวกับประชาชนเท่าไร ผมตั้งข้อสังเกตดังนี้ การตั้งงบประมาณปีที่ผ่านมา
เป็นเงินเหลือจ่าย ตามที่เราตั้งไว้ สรุปแล้วงบประมาณที่เหลือนำมาตั้งรายการใหม่ ใช่หรือไม่
ผมขอเรียนถามว่า ผมได้ส่งหนังสือมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมถนนลูกรังในหมู่บ้าน
ที่ชำรุดเสียหาย เมื่อประมาณวันที่ ๑๕ ที่ผ่านมา ยังไม่ได้รับการแก้ไข เป็นไปได้หรือไม่
ที่จะนำงบประมาณเหลือจ่ายไปใช้ในการซ่อมแซมถนนให้แก่ประชาชน ขอฝากประธานสภาฯ
ผ่านไปยังผู้บริหาร ให้พิจารณาดำเนินการโดยเร่งด่วน ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ งบประมาณปี ๒๕๖๔ นี้ หากทางสำนักงานขาดแคลนในเรื่องใดๆ ก็ตาม มอบให้ผู้บริหาร
หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ได้ปรึกษาหารือและดำเนินการได้ตามความเหมาะสม ในการโอนลด
งบประมาณในส่วนต่างๆ ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ ไม่ว่าจะเป็นคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และ
อื่นๆ ที่จะต้องใช้งบประมาณในการบำรุงรักษา ช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝน คงไม่เหมาะที่จะซ่อมแซม
ถนนลูกรัง เพราะทำให้คุณภาพของงานไม่มีประสิทธิภาพ ขอให้นักวิเคราะห์ตรวจสอบในเรื่อง
การโอนงบประมาณที่ตั้งไว้ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนราชการว่าเป็นจำนวนเงินเท่าไร
ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงเพิ่มเติมครับ

นายไพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ทุกท่านครับ
ตามที่ท่านวิชัยสอบถามเรื่องงบซ่อมแซม ที่ท่านได้ทำหนังสือมา ได้มอบให้ทางกองช่าง
ได้ออกสำรวจในเบื้องต้นก่อน และจะกำชับให้กองช่างได้เร่งสำรวจตามที่ท่านได้เรียนสอบถามมา
ให้ดำเนินการแก้ไข งบประมาณที่โอนลด โอนเพิ่มในครั้งนี้ รวมงบประมาณตามที่
ท่านประธานสภาฯ สอบถาม ๓๒๒,๒๐๐ บาท ครับ

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

- ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม
 มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง
 ไม่เห็นชอบ - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ ๕.๔ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากที่ได้ปรึกษาหารือ
 กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ขอเลื่อนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งต่อไป สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสอบถาม ขอเชิญครับ
 ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม
 มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง
 ไม่เห็นชอบ - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นสมควรกำหนดให้วันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นวันประชุมสภา
 สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กรุณายกมือครับ
 มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๖ เสียง
 ไม่เห็นชอบ - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ ครับ เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ประธานสภาฯ ๖.๑ บันทึกข้อตกลงการดำเนินโครงการทดลองเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านระบบสระเติมน้ำ
 พื้นที่ลุ่มน้ำเก่า บ้านดงขวาง ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
- ประธานสภาฯ ขอเชิญบริหารครับ
- นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
 ทุกท่านครับ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ดำเนินการทำบันทึกข้อตกลงดำเนินโครงการ
 ทดลองเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านระบบสระเติมน้ำ พื้นที่ลุ่มน้ำเก่า บ้านดงขวาง ตำบลดงมะไฟ
 อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร สืบเนื่องจากว่าเราไม่มีงบประมาณ แต่ทางกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 ได้มาสำรวจในพื้นที่ตำบลดงมะไฟ ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ซึ่งมีพื้นที่เป้าหมาย คือบ้านดงขวางได้รับความ
 อนุเคราะห์จากกรมทรัพยากรน้ำบาดาลเมื่อปลายปีที่แล้ว ได้ดำเนินการลงสำรวจพื้นที่เห็นว่า
 บ้านดงขวาง มีความเหมาะสมที่จะดำเนินโครงการทดลองเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านระบบ
 สระเติมน้ำ จึงนำมาสู่การประชาคมหมู่บ้าน จากนั้นชาวบ้านเห็นว่าเป็นโครงการที่ดี จึงมีมติเป็น
 เอกฉันท ให้ทางกรมทรัพยากรน้ำบาดาลดำเนินการ เป็นเหตุผลว่าพื้นที่นี้ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 จะต้องดำเนินการขอใช้ที่ดินกับผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร เนื่องจากเป็นพื้นที่ขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลดงมะไฟจึงต้องทำหนังสือไปยังผู้ว่าฯ ทางผู้ว่าฯ เห็นว่าเป็นการดำเนินการในพื้นที่ ซึ่งเป็น
 อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ จึงให้มีโครงการบรรจุลงในแผนแต่ว่า
 งบประมาณของเราไม่มี จึงนำมาสู่การทำบันทึกข้อตกลง โดยเป็นงบประมาณสนับสนุนจาก
 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เอกสารตามที่สำเนาแจกสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน บันทึกข้อตกลงของทั้งสอง
 ฝ่ายมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้ร่วมดำเนินโครงการ ตกลงจะร่วมดำเนินการโครงการทดลองเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านระบบสระเติมน้ำ พื้นที่ลุ่มน้ำเก่า พื้นที่บ้านดงขวาง ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ

๒. ผู้ร่วมดำเนินโครงการ จะดำเนินการบรรจุโครงการทดลองเติมน้ำลงสู่ชั้นน้ำใต้ดินผ่านระบบสระเติมน้ำ พื้นที่ลุ่มน้ำเก่า พื้นที่บ้านดงขวาง ตำบลดงมะไฟ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร เข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และดำเนินการขอใช้พื้นที่สาธารณะ ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เลขที่ สน ๐๖๐๕ สำหรับเป็นพื้นที่ก่อสร้างระบบสระเติมน้ำ ตามแบบก่อสร้างที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณ และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๓. ผู้ร่วมดำเนินโครงการยินดีอำนวยความสะดวกให้ผู้รับผิดชอบโครงการเข้าดำเนินการสำรวจชั้นรายละเอียดในพื้นที่ ประสานงานกับผู้ใหญ่บ้านและประชาชนในพื้นที่ ในรายละเอียดบันทึกข้อตกลงมีสาระสำคัญสามประการ คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินปี ๒๕๖๕ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ ตามที่ท่านผู้บริหารได้เรียนชี้แจง เป็นโครงการที่ดี เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และเป็นโครงการนำร่องในตำบลดงมะไฟ หากโครงการนี้ประสบผลสำเร็จ ได้ประโยชน์คุ้มค่า ในอนาคตอาจได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำมาพัฒนาหมู่บ้านอื่นๆ ด้วย ขอขอบคุณผู้บริหารครับ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายบุญธาตุ บาลวงศ์ฯ สมาชิกสภาฯ อบต. หมู่ที่ ๓ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ สำหรับเรื่องอื่นๆ ถนนลูกรังที่ดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้ว สายบ้านดงขวาง นากับแก้ว ประสานช่างว่าจะนำรถไปไถเกลี่ยดินให้เรียบร้อย แต่ยังไม่มาดำเนินการ ขอสอบถามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าดำเนินการเสร็จเรียบร้อยหรือยังครับ

นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ เกี่ยวกับรายละเอียดถนนลูกรัง ขออนุญาตให้ผู้อำนวยความสะดวกข้างได้นำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ.

นายภักพงษ์ ธารชัย ผู้อำนวยการกองช่าง เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ สำหรับถนนลูกรัง ในส่วนที่ยังไม่เรียบร้อยจะประสานผู้รับจ้างให้มาดำเนินการ จะเหลือแค่การเกลี่ยถนนให้เรียบ จะให้ช่างผู้ควบคุมงานรับผิดชอบการครับ

นายถนอม นามตาแสง สมาชิกสภาฯ อบต. หมู่ที่ ๙ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ขอสอบถามท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังผู้บริหาร ว่าหินคลุกมีหรือไม่ เพราะจะนำไปซ่อมแซมถนนสายบ้านนากับแก้ว ดงน้อย เนื่องจากถนนชำรุด เป็นหลุม เป็นบ่อลึก ครับ

นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ หินคลุกมีเพียงพอที่จะนำไปซ่อมแซมถนน ให้ทางสมาชิกสภาฯ ขอเบิกกับกองช่างครับ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

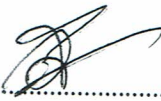
ประธานสภาฯ ก่อนปิดการประชุม ขอแจ้งนัดประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปครับ

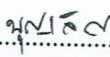
ประธานสภาฯ ขอปิดประชุม

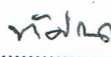
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
เลขานุการสภา อบต.

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิทักษ์ พิมพ์ภูคำ)
ประธานสภา อบต.

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอดิษฐ์ พิมพ์ภูคำ)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวบุญเลิศ วงศ์บาตร)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทัตนา จุ่มสีสิงห์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายถวิล คำชมภู)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสุขใจ ละจันทร์ลี)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางนิตยา พิธีธรรม)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายนิรุต นามวงศ์ชัย)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ (โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒)

ที่ สน ๗๗๓๐๔/๑๐๘

วันที่ ๒๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโยยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนตั้งรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท
๒. แผนงาน การศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวผล จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท
๓. แผนงาน การศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Pitnter) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๖,๓๐๐.- บาท
๔. แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ แก้วสำนักงานจำนวน ๒ ตัว จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนงบประมาณและโอนตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน ๘๒,๓๐๐.- บาท (แปดหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one ให้กับกองการศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท (โดยมีคุณลักษณะตามเอกสารแนบท้ายนี้)	
งบประมาณตั้งไว้	-	บาท
ใช้ไป	-	บาท
คงเหลือ	-	บาท
โอนตั้งจ่ายใหม่ครั้งนี้	๒๓,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๒๓,๐๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าขึ้นเจ้าหน้าที่ ๓๑	
งบประมาณตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑	๑๓,๕๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๑๑,๕๓๐.-	บาท
คงเหลือ	๓๑,๙๗๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๒๓,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๘,๙๗๐.-	บาท

๒. งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการ	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะไฟและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท (โดยมีคุณลักษณะตามเอกสารแนบท้ายนี้)	
งบประมาณตั้งไว้	-	บาท
ใช้ไป	-	บาท
คงเหลือ	-	บาท
โอนตั้งจ่ายใหม่ครั้งนี้	๔๖,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๔๖,๐๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
งาน	กีฬาและนันทนาการ	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
รายการ	โครงการแข่งขันกีฬาดงมะไฟด้านกายยาเสพติด ค่าชี้แจงหน้า ๕๑	
งบประมาณตั้งไว้	๘๐,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๓๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๔๖,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๐๐๐.-	บาท

๓. งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Pitnter) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๖,๓๐๐.- บาท (โดยมีคุณลักษณะตามเอกสารแนบท้ายนี้)	
งบประมาณตั้งไว้	-	บาท
ใช้ไป	-	บาท
คงเหลือ	-	บาท
โอนตั้งจ่ายใหม่ครั้งนี้	๖,๓๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๖,๓๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าวัสดุ	
ประเภท	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ คำชี้แจงหน้า ๓๒	
งบประมาณตั้งไว้	๕,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	-	บาท
คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๕,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
งาน	กีฬาและนันทนาการ	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
รายการ	โครงการแข่งขันกีฬาดงมะไฟด้านกายาเสพติด คำชี้แจงหน้า ๕๑	
งบประมาณตั้งไว้	๘๐,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๓๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๕๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๔๖,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑,๓๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒,๗๐๐.-	บาท

๔. งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน	
รายการ	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานให้กับพนักงานในกองศึกษาฯ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐.- จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท (โดยมีคุณลักษณะตามเอกสารแนบท้ายนี้)	
งบประมาณตั้งไว้	-	บาท
ใช้ไป	-	บาท
คงเหลือ	-	บาท
โอนตั้งจ่ายใหม่ครั้งนี้	๗,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๗,๐๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าขึ้นเจ้าหน้าที่ ๓๑	
งบประมาณตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑	๑๓,๕๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๑๑,๕๓๐.-	บาท
คงเหลือ	๓๑,๙๗๐.-	บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๒๓,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๗,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑,๙๗๐.-	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

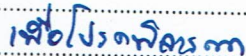


(นางสาวจิตติมา วิโย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานคลัง.....





(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นางสาวอรุมา ไตรภพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

WW

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ.....

WW

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานให้กับพนักงานในกองการศึกษา จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีเบาะนั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง พียูซี ป้องกันรอยขีดข่วนได้ดี
- มีที่วางแขน
- ขนาด กว้าง ๖๕ เซนติเมตร ลึก ๖๖ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๗ เซนติเมตร

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีขนาดและราคานอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับกองการศึกษา จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐*๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งาน Wi-fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๔๖,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะไฟและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่
จำนวน ๒ ตัวละ ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐*๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองไผ่ จำนวน ๑ ตัวละ ๖,๓๐๐ บาท โดยมี **คุณลักษณะพื้นฐาน**

๑. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi
๓. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
๗. สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พฤษภาคม ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ (กองคลัง โทร. ๐-๔๒๗๐-๗๓๔๒)

ที่ สน.๗๗๓๐๒/๗๐

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร นั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่ากองคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์บางรายการเอาไว้ และมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อในปีงบประมาณปัจจุบัน เพื่อใช้งานภายในสำนักงานกองคลัง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถวเหล็ก พักคอย ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท งบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท
๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ๓ ใบพัด สามารถปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ ปรับสาย ช้าย-ขวา และหยุดสายได้ตามความต้องการ ควบคุมการทำงานด้วยเชือกคู่ จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท งบประมาณ ๔,๔๐๐ บาท
๓. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ๒ ชั้น ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม. สูง ๘๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๙๐๐ บาท
๔. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบ แบบ ๒ บานเปิด มอก. มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานปีงบประมาณ

ธันวาคม/...

		ธันวาคม ๒๕๖๓) จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท งบประมาณ ๑๑,๘๐๐ บาท
๕.	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารงานคลัง
	หมวด	ครุภัณฑ์
	ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิดทึบเดี่ยว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ หลัง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖.	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารงานคลัง
	หมวด	ครุภัณฑ์
	ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้สำหรับพนักงานกอง คลัง จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท
๗.	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารงานคลัง
	หมวด	ครุภัณฑ์
	ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
๘.	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารงานคลัง
	หมวด	ครุภัณฑ์
	ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

โอนลดจากงบประมาณ

๑.	แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
	งาน	งานบริหารงานคลัง
	หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภท	เงินเดือนพนักงาน
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน ๕ อัตรา
	ตั้งไว้	๑,๗๕๐,๕๐๐.๐๐ บาท
	โอนลดครั้งที่ ๑	๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท
	ใช้ไป	๑,๖๔๒,๕๐๐.๐๐ บาท
	คงเหลือ	๓๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท
	โอนลดครั้งนี้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	งบประมาณหลังโอน	๒๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน
ตั้งไว้	๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งที่ ๑	๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไป	๗๑,๗๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๓๖,๓๐๐.๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้	๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกำหนด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ กล่าวว่าการโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

การโอนงบประมาณดังกล่าว เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรเสนอสภาเห็นชอบอนุมัติต่อไป และเห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าวเพิ่ม เป็นเงิน ๑๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัด.....





(นางสาวอรุมา ไตรรต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทร. ๐๔๒-๗๐๗๓๔๘

ที่ สน ๗๗๓๐๓/๗๖

วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่ ๑

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

แผนงานคณะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

งบ งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๐	บาท
โอนตั้งรายการใหม่	๔๔,๐๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๔๔,๐๐๐	บาท

ลำดับที่ ๑

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานคณะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๓๐,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๘๘,๖๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๔๔,๐๐๐ ✓	บาท
คงเหลือ	๔๔๔,๖๘๐	บาท

ลำดับที่ ๒

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ๑.โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

๒. เก้าอี้สำนักงานหุ้มเบาะมีล้อมีพนักพิงมีที่พักแขน ปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท ✓

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๐	บาท
โอนตั้งรายการใหม่	๑๖,๕๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๖,๕๐๐	บาท

ลำดับที่ ๒

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๗๔,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๔๔,๖๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑๖,๕๐๐ ✓	บาท
คงเหลือ	๔๒๘,๑๘๐	บาท

ลำดับที่ ๓

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ พัฒมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๑,๙๐๐ บาท
เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๐	บาท
โอนตั้งรายการใหม่	๗,๖๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๗,๖๐๐	บาท

ลำดับที่ ๓

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๙๐,๕๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๒๘,๑๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๗,๖๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๒๐,๕๘๐	บาท

ลำดับที่ ๔

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ พัฒมอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๐	บาท
โอนตั้งรายการใหม่	๔,๔๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๔,๔๐๐	บาท

ลำดับที่ ๔

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๙๘,๑๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๒๐,๕๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๔,๔๐๐ ✓	บาท
คงเหลือ	๔๑๖,๑๘๐	บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟเห็นควรโอนตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป


(นายภคพงษ์ ธารชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนตั้งรายการใหม่และเจ้าของงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

เสก/ปิยะ พงษ์ธรรมา

ส.ท.

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัดอบต.

เสก/ปิยะ พงษ์ธรรมา

อรุมา

(นางสาวอรุมา ไตรภพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ไพโรจน์

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

ไพโรจน์

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒ ต่อ ๑๐๗

ที่ สน ๗๗๓๐๕/ ๕๑

วันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนเงินงบประมาณเพิ่ม เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.งบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
	จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

ตั้งไว้		๐ บาท
ใช้ไปแล้ว		๐ บาท
คงเหลือ		๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๒๓,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๓,๐๐๐.๐๐	บาท

๒.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งาน	ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๒๓,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๗,๐๐๐.๐๐	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ และ ๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกิตติพงษ์ ด้านลาพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒ ต่อ ๑๐๗

ที่ สน ๗๗๓๐๕/ ๕๕

วันที่ ๑๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลงะโหล

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลงะโหล ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนครซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง(ระบบ Inverter)

จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลงะโหล เห็นควรโอนเงินงบประมาณเพิ่ม เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.งบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท
รายการ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง)	
	แบบติดผนัง(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	

ตั้งไว้		๐ บาท
ใช้ไปแล้ว		๐ บาท
คงเหลือ		๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๑๙,๕๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๙,๕๐๐.๐๐	บาท

๒.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๓.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กและเยาวชน	จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๑๐๑,๗๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๖,๓๐๐.๐๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๖,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๓๐๐.๐๐	บาท

๓.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
หมวด	ค่าวัสดุ	
ประเภท	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไปแล้ว	๕,๗๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๑๔,๓๐๐.๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้	๓,๕๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ และ ๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกิตติพงษ์ ด้านลาพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเดือน พรหมพินิจ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล ในนามของฝ่าย 3/66
เพื่อออกใบส่งเงินไป



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทร. ๐๕๒-๗๐๗๓๔๘

ที่ สน ๗๗๓๐๓/๙๓

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหารท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงาน เคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว, งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง, งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ แต่ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายจึงขอโอนเพิ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่ ๑

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๔,๘๖๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๑๔๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๕,๑๔๐	บาท

ลำดับที่ ๑

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๑๐๒,๕๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๑๖,๑๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๑๑,๑๘๐	บาท

ลำดับที่ ๒

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๑๐,๔๖๐	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๑,๕๔๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๑,๐๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๒,๕๔๐	บาท

ลำดับที่ ๒

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๑๐๗,๕๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๑๑,๑๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๑๐,๑๘๐	บาท

* ลำดับที่ ๓

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	-	บาท
คงเหลือก่อนโอน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๕๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๑๐,๐๐๐	บาท

ลำดับที่ ๓

งบประมาณที่ขอโอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้	๑,๓๖๕,๐๘๐	บาท
โอนลด	๑๐๘,๕๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘๔๖,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๑๐,๑๘๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๕๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๓๖๐,๑๘๐	บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟเห็นควร โอนเพิ่ม เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๖ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกำพงษ์ ธารชัย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่มและเจ้าของงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

18/10/2564



(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

25/10/2564



(นางสาวอรุมา ไตรภพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒ ต่อ ๑๐๗

ที่ สน ๗๗๓๐๕/ ๕๖

วันที่ ๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนครซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนเงินงบประมาณเพิ่ม เป็นเงิน ๔๓,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไปแล้ว	๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	การดำเนินงานอื่น
แผนงาน	งบกลาง
งาน	งบกลาง
หมวด	งบกลาง
ประเภท	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ค่าชี้แจงหน้า ๑๑๘

ตั้งไว้	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไปแล้ว	๘,๒๒๙,๘๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๑,๙๗๐,๒๐๐.๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้	๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๑,๙๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท

1751,300

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๖ และ ๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกิตติพงษ์ ด้านลาพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง





(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....


(นายไพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

.....
.....


(นายไพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
วันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ (กองคลัง โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒)

ที่ สน. ๗๗๓๐๒/๘๖ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร นั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้พิจารณาเห็นว่าเพื่อเป็นการเพิ่มประโยชน์พื้นที่ใช้สอยในการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๗๑,๒๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

- | | | |
|----|------------------|--|
| ๑. | แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| | งาน | บริหารงานงานคลัง |
| | หมวด | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |
| | ประเภท | เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน |
| | รายการ | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล |
| | ตั้งไว้ | - บาท |
| | โอนเพิ่มครั้งนี้ | ๒,๒๐๐.๐๐ บาท |
| | งบประมาณหลังโอน | ๒,๒๐๐.๐๐ บาท / |
| ๒. | แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| | งาน | บริหารงานงานคลัง |
| | หมวด | ค่าตอบแทน |
| | ประเภท | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| | รายการ | เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ |
| | ตั้งไว้ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| | ใช้ไป | - บาท |
| | คงเหลือ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| | โอนเพิ่มครั้งนี้ | ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| | งบประมาณหลังโอน | ๒๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๓. | แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| | งาน | บริหารงานงานคลัง |
| | หมวด | ค่าวัสดุ |
| | ประเภท | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ |
| | รายการ | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ฯลฯ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ |

/ตั้งไว้...

๑
๑

3410 0
25,900

	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ใช้ไป	๒๔,๗๑๐.๐๐	บาท
	คงเหลือ	๕,๒๙๐.๐๐	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณหลังโอน	๑๐,๒๙๐.๐๐	บาท
๔.	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	
	งาน	บริหารงานงานคลัง	
	หมวด	ใช้สอย	
	ประเภท	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	
	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ใช้ไป	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
	คงเหลือ	๖,๐๐๐.๐๐	บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณหลังโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท

โอนลดจากงบประมาณ

๑.	แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป	
	งาน	งานบริหารงานคลัง	
	หมวด	ค่าใช้สอย	
	ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
	รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไปกองคลัง	
	ตั้งไว้	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	บาท
	โอนเพิ่มครั้งที่ ๑	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
	โอนลดครั้งที่ ๑	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
	ใช้ไป	๗๑,๗๐๐.๐๐	บาท
	คงเหลือ	๓๖,๓๐๐.๐๐	บาท
	โอนลดครั้งนี้	๓๖,๓๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณหลังโอน	-	บาท
๒.	แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป	
	งาน	งานบริหารงานคลัง	
	หมวด	ค่าตอบแทน	
	ประเภท	ค่าเช่าบ้าน	
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้	
	ตั้งไว้	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท
	โอนลดครั้งที่ ๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ใช้ไป	๕๔,๐๐๐.๐๐	บาท
	คงเหลือ	๕๘,๐๐๐.๐๐	บาท
	โอนลดครั้งนี้	๓๔,๗๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณหลังโอน	๒๓,๓๐๐.๐๐	บาท

27,300

→ 34,300

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าวเพิ่ม เป็นเงิน ๗๑,๒๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗,๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัด.....





(นางสาวอรุมา ไตรรพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....



(นายโพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายโพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒ ต่อ ๑๐๗

ที่ สน ๗๗๓๐๕/ ๕๐

วันที่ ๑๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนครซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๕ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนเงินงบประมาณเพิ่ม เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไปแล้ว	๓,๙๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๑,๑๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๖,๑๐๐.๐๐ บาท

๒.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ใช้ไปแล้ว	๐.๐๐ บาท
คงเหลือ	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๖ และ ๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกิตติพงษ์ ด้านลาพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเดือน พรหมพินิจ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ





(นายไพโรจน์ คุณวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
วันที่ ๑๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ (โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒)

ที่ สน ๗๗๓๐๔/๑๒๑

วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ได้ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายที่จะจ่าย แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณมาเพิ่มจำนวน ๑๕๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา (ค่าชี้แจงหน้า ๓๐)
๒. แผนงานการศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด ค่าตอบแทน
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (ค่าชี้แจงหน้า ๓๑)
๓. แผนงาน การศึกษา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด ค่าตอบแทน
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ (ค่าชี้แจงหน้า ๓๑)
๔. แผนงาน การศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบลฯ (ค่าชี้แจงหน้า ๓๓)

๕.	แผนงาน	การศึกษา
	งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
	หมวด	ค่าตอบแทน
	ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๔)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนเงินงบประมาณมาเพิ่ม เป็นเงิน ๑๕๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	เงินเดือนฝ่ายประจำ	
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน	
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๐)	
งบประมาณตั้งไว้	๗๖๕,๔๒๐.-	บาท
ใช้ไป	๖๓๑,๑๘๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๓๔,๒๔๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๔,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๓๘,๒๔๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ (คำชี้แจงหน้า ๓๑)	
งบประมาณตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๑,๐๕๐.-	บาท
คงเหลือ	๘,๙๕๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๔,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๙๕๐.-	บาท

๒. งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (คำชี้แจงหน้า ๓๑)
งบประมาณตั้งไว้	๗๕,๐๐๐.- บาท
ใช้ไป	- บาท
คงเหลือ	๗๕,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๔๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๑๙,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	ค่าอาหารเสริม (นม)
รายการ	วัสดุอาหารเสริม(นม) โรงเรียน คำชี้แจงหน้า ๓๗
งบประมาณตั้งไว้	๑,๓๕๒,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่ม	๑๐,๔๐๐.- บาท
ใช้ไป	๙๔๗,๑๘๕.๕๒ บาท
คงเหลือ	๔๑๕,๒๑๔.๕๘ บาท
โอนลดครั้งนี้	๔๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๗๕,๒๑๔.๕๘ บาท

387,860.76

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ (คำชี้แจงหน้า ๓๑)
งบประมาณตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.- บาท
ใช้ไป	๑,๐๕๐.- บาท
คงเหลือ	๘,๙๕๐.- บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๔,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้	๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๙๕๐.- บาท

๓. งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๑)

งบประมาณตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๕,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๕,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๓,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๘,๐๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม		
แผนงาน	การศึกษา		
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา		
หมวด	ค่าสาธารณูปโภค		
ประเภท	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำชี้แจงหน้า ๓๘)		
งบประมาณตั้งไว้	๕,๐๐๐.-	บาท	
ใช้ไป	๐.-	บาท	
คงเหลือ	๕,๐๐๐.-	บาท	
โอนลดครั้งนี้	๓,๐๐๐.-	บาท	
งบประมาณหลังโอน	๒,๐๐๐.-	บาท	

๔. งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๓)

งบประมาณตั้งไว้	๑,๐๘๒,๒๒๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๗๕,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๙๖๐,๗๖๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๙๖,๔๖๐.-	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๑๖,๔๖๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา .
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (คำชี้แจงหน้า ๓๕)
งบประมาณตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
ใช้ไป	๑๑,๐๐๐.- บาท
คงเหลือ	๒๙,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้	๒๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๙,๐๐๐.- บาท

๕. งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๔)
งบประมาณตั้งไว้	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
ใช้ไป	- บาท
คงเหลือ	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๘๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๓๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ศึกษาไม่กำหนดระดับ
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินฯ (คำชี้แจงหน้า ๓๙)
งบประมาณตั้งไว้	๕,๐๐๐.- บาท
ใช้ไป	- บาท
คงเหลือ	๕,๐๐๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	- บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา	
หมวด	ค่าใช้สอย	
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (คำชี้แจงหน้า ๓๕)	
งบประมาณตั้งไว้	๔๐,๐๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๑๑,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๒๙,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๒๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๕,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๐๐๐.-	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	การศึกษา	
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
หมวด	ค่าวัสดุ	
ประเภท	ค่าอาหารเสริม (นม)	
รายการ	วัสดุอาหารเสริม(นม) โรงเรียน คำชี้แจงหน้า ๓๗	
งบประมาณตั้งไว้	๑,๓๕๒,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๐,๔๐๐.-	บาท
ใช้ไป	๙๔๗,๑๘๕.๕๒	บาท
คงเหลือ	๔๑๕,๒๑๔.๕๘	บาท
โอนลดครั้งที่ ๑	๔๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๗๔,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๐๑,๒๑๔.๕๘	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๖ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวจิตติมา วิโย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานคลัง.....

เพื่อโปรดพิจารณา

S. m

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอรุมา ไตรภพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

W W m

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ.....

W W m

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ โทร. ๐๔๒-๗๐๗๓๔๘

ที่ สน ๗๗๓๐๑/๒๖๒

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนคร ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ที่ไม่ได้ตั้งรายการไว้ จึงขอโอนตั้งรายการใหม่ มีรายละเอียดดังนี้

รายการโอนเพิ่ม

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

๑. แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือ	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๗,๕๐๐	บาท
คงเหลือ	๗,๕๐๐	บาท

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

๒. แผนงาน การเกษตร
งาน ส่งเสริมการเกษตร
หมวด ค่าวัสดุ
ประเภท วัสดุการเกษตร
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือ	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๑๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๑๐,๐๐๐	บาท

งบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่

๓. แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์การเกษตร
รายการ	๑. เครื่องพ่นยาแบตเตอรี่ ขนาด ๑๖ ลิตร ไม่น้อยกว่า ๕.๕ บาร์ เครื่องละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ๒. เครื่องพ่นยาแบตเตอรี่ แบบพ่นพลาสมาสาย ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร แบตเตอรี่ ๑๒ Volt ไม่น้อยกว่า ๑๐ Ampere เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

ตั้งไว้	๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๐	บาท
คงเหลือ	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๔,๙๐๐	บาท
คงเหลือ	๔,๙๐๐	บาท

รายการโอนเพิ่ม

๔. แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริการสาธารณสุขอื่น
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน

ตั้งไว้	๕๕๐,๐๐๐	บาท
ผูกพัน	๙๐,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๔๕๐,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๑๗,๒๐๐	บาท
คงเหลือ	๑๗,๒๐๐	บาท

โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท

รายการโอนลด

งบประมาณที่ขอโอนลด ลำดับที่ ๑

แผนงาน	รักษาความสงบภายใน
งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน ๒๔,๒๐๐ บาท

ตั้งไว้	๑๐๘,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๖๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	๔๓,๐๐๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๒๔,๒๐๐	บาท
คงเหลือ	๑๘,๘๐๐	บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด ลำดับที่ ๒

แผนงาน การเกษตร
งาน งานส่งเสริมการเกษตร
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
จำนวน ๑๕,๔๐๐ บาท

ตั้งไว้	๑๙๐,๗๒๐	บาท
โอนลด	๒๗,๐๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๑๑๐,๘๖๗	บาท
คงเหลือ	๕๒,๘๕๓	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑๕,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	๓๗,๔๕๓	บาท

โอนลด จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟเห็นควร โอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๖๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๗ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป


(นายอคุลย์ เวียงสมุทร)

หัวหน้าสำนักปลัด

หัวหน้าหน่วยงานและเจ้าของงบประมาณ

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

/ความเห็น...

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อความสะดวก

31. m

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของรองปลัด

പ്രതിരോധനാത്മകത -

○

(นางสาวอรุมา ไตรภพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

WW

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

.....

.....



(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม โทร. ๐ ๔๒๗๐ ๗๓๔๒ ต่อ ๑๐๗

ที่ สน ๗๗๓๐๕/ ๕๓

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นและโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสกลนครซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณและรายละเอียดแล้วปรากฏว่า ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายโดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ เห็นควรโอนเงินงบประมาณเพิ่ม เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๖๗๐,๒๐๐ บาท

ตั้งไว้	๖๗๐,๒๐๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๕๕๖,๙๘๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๑๑๓,๒๒๐.๐๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๑๗,๕๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๑๓๐,๗๒๐.๐๐	บาท

๒.งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
หมวด	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๖๔,๐๔๐ บาท

ตั้งไว้	๑๖๔,๐๔๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๑๓๖,๖๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๒๗,๔๔๐.๐๐	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๒๙,๔๔๐.๐๐	บาท

๓.งบประมาณที่ขอโอนลด

ด้าน	การดำเนินงานอื่น
แผนงาน	งบกลาง
งาน	งบกลาง
หมวด	งบกลาง
ประเภท	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ค่าจ้างหน้า ๑๑๘

ตั้งไว้	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ใช้ไปแล้ว	๘,๒๒๙,๘๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือ	๑,๙๗๐,๒๐๐.๐๐	บาท
โอนลดครั้งนี้	๑๙,๕๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือหลังโอน	๑,๙๕๐,๗๐๐.๐๐	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๖ และ ๓๒ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายกิตติพงษ์ ด้านลาพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

เพ็ญวิภาดา

ส.พ.

(นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

WW

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

WW

(นายไพโรจน์ คุณาวิภาตตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔