



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน												
นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่ใช่ช่วงที่จะดำเนินการ จัดทำแผนอัตรากำลัง												
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารของ องค์การบริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าง -ไม่มีการสรรหาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มาแทนตำแหน่งว่าง												
นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ผล ดังนี้ <table border="1" data-bbox="790 1048 1364 1438"> <thead> <tr> <th>ระดับการ ประเมิน</th><th>พนักงาน อบต. (คน)</th><th>พนักงานจ้าง (คน)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td><td>๒๓</td><td>๐</td></tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td><td>๐</td><td>๐</td></tr> <tr> <td>ระดับดี</td><td>๐</td><td>๐</td></tr> </tbody> </table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๓	๐	ระดับดีมาก	๐	๐	ระดับดี	๐	๐
ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)												
ระดับดีเด่น	๒๓	๐												
ระดับดีมาก	๐	๐												
ระดับดี	๐	๐												

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	-จัดส่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้ หลักสูตร ปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ก.พ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ ชั้น ๓ อาคาร ๑๗ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุดรราชภัฏและห้องปฏิบัติการอบรม ๑๗๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร ๑๗ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้ -นายทวีศักดิ์ คำคุณเมืองนิติกรปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคา เพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ และเทคนิคการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS เพื่อเตรียมความพร้อมในการยกเลิกการจัดทำบัญชี ด้วยมือ ระหว่างวันที่ ๒๘ มิ.ย. - ๑ ก.ค. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบ้านเชียง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๓ ราย ดังนี้ ๑. นางวารุณี ศรีสงคราม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๒. นางเบญจมาภรณ์ จันทร์หอม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ๓. นายปวิตร พรไตร เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยจะดำเนินการฝึกอบรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ราย ดังนี้ - นางสาวเยาวลักษณ์ บุตรมหา ผู้อำนวยการกองคลัง

		หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยจะดำเนินการฝึกอบรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๔- ๘ ก.ย. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้ - นางประใจ คำบ่อน เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน หลักสูตร เจาะลึกและเทคนิคการเตรียมความพร้อมการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือและเตรียมความพร้อมในการ ปิดบัญชีประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ การจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ การลงฐานข้อมูลทรัพย์สิน เพื่อเตรียมงบทรัพย์สิน และจำหน่ายพัสดุในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๖ ส.ค. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑.นางวารุณี ศรีสงคราม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๒. นางเบญจมาภรณ์ จันทร์หอม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน หลักสูตร เทคนิคการจัดทำภาษีและปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAGIS) การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินด้วยโปรแกรม LTX๓๐๐๐ ให้ง่าย สำเร็จและใช้งานได้จริง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ๕ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเคพีแกรนด์จันทบุรี จังหวัดจันทบุรี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๑ ราย ดังนี้ - นายอุไทย เครือบุคดี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	--	---

		หลักสูตร การจัดการระบบสารสนเทศขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตาม และประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan-eMENS CR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับการวางแผน พัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูล ในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e-Plan) ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้ -นางสาวสุมัทนา แก้วเสนา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นโยบายด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทน	จัดให้มีบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น -จัดให้มีสวัสดิการค่า รักษาพยาบาล -จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ จัดให้มี บำเหน็จบำนาญแก่พนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล ที่ได้เกษียณไปแล้ว จำนวน ๒ ราย -องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่า รักษาพยาบาลให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลและลูกจ้างประจำทุกราย จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๙ ราย -องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีสวัสดิการค่า เช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้าน จำนวน ๙ ราย ดังนี้ ๑.นายสมณะ รตินภักดิ์ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ จำนวนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ๒.ประกาศิต พันธรักษ์ เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวนเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ๓. สุมัทนา แก้วเสนา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ๔.นางเบญจมาภรณ์ จันทร์หอม เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีชำนาญงาน จำนวน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท ๕.นางวารุณี ศรีสงคราม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ การ จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

		๖.นายภัคพงษ์ ธารชัย ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ๗.ทรงศักดิ์ แสนอุบล นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน จำนวน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท ๘. นายชุมศักดิ์ แสนนาม นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ๙.นางสาวอ้อมใจ สุรินทะ นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ จำนวน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวแก่พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดงมะไฟ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘ -องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำ ตำแหน่งให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในสายงานผู้บริหารจำนวน ๘ ราย ดังนี้ ๑. นางธมน ชาตะวรราช ผช.จพง. รุการ จำนวน เดือนละ ๓๒๕ บาท ๒. นายพนตล ดงภูยาว พนักงานขับรถยนต์ จำนวน เดือนละ ๕๘๕ บาท ๓.นายโถมชาย คำบอน ผช.จพง.ป้องกันฯ จำนวน เดือนละ ๑,๖๐๕ บาท ๔.นางสาววนิดา พ่อเพ็ญโคตร ผช.จพง. รุการ จำนวน เดือนละ ๑,๒๓๕ บาท ๕.นางสาววณิยา ชาภูคำ ผช.จพง. รุการ จำนวน เดือนละ ๑๕๕ บาท ๖. นางเยาวเรศ วงศ์เตชะ ผช.จพง.รุการ จำนวน เดือนละ ๓๕๕ บาท ๗. นายยันยงค์ ศรีทิน ผช.นายช่างไฟฟ้า จำนวน เดือนละ ๑๐๕ บาท ๘. นางสาวนันทวรรณ งศ์เตชะ ผช.จพง.พัฒนา ชุมชน จำนวน เดือนละ ๑๔๕ บาท

นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน -จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ -จัดให้มีการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน -องค์การบริหารส่วนตำบลจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร	-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ -มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ -จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน -จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น -จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร จำนวน ๑ ครั้ง
---	--	---

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบุคคล

สำนักงานปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ